

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 15 d'abril de 2019, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen ajudes per a la instal·lació d'infraestructures de recàrrega per a vehicles elèctrics, amb càrrec al pressupost de l'exercici 2019. [2019/3971]

Per Decret 4/2013, de 4 de gener, del Consell, s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), en el qual s'estableixen les seues funcions pròpies i, entre elles, l'anàlisi, assessorament i execució de mesures en matèria de conservació, estalvi i diversificació energètica, el foment de l'ús racional de l'energia i la promoció de les energies renovables, i de la qualitat del subministrament energètic; així mateix, es reconeix a l'IVACE la funció de promoure i fomentar la mobilitat sostenible. D'acord amb aquestes finalitats, en aquesta disposició es reconeix igualment a l'IVACE la facultat d'establir, gestionar i tramitar línies d'ajuda i incentius dirigits a la conservació, estalvi, diversificació i eficiència energètica.

El sector del transport és el sector de major consum energètic de la Comunitat Valenciana i pràcticament la totalitat d'aquest consum prové del petroli. Per això, és necessari dur a terme polítiques actives d'estalvi i eficiència energètica en aquest sector, que contribuïsquen a la reducció del seu consum i a la disminució de les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle associades.

Una de les mesures que s'està potenciant des de la Generalitat per a fer front a aquests problemes és l'impuls de la mobilitat elèctrica. A més, és una solució per a donar resposta als elevats nivells de contaminació atmosfèrica local que pateixen bona part de les aglomeracions urbanes, així com les poblacions pròximes a les grans infraestructures urbanes.

Aquesta actuació s'emmarca dins de l'estratègia de la Comunitat Valenciana en matèria d'estalvi i eficiència energètica en el sector transport per a l'horitzó 2020 i en el Pla d'impuls del vehicle elèctric i desplegament de la infraestructura de recàrrega en la Comunitat Valenciana, que està desenvolupant l'IVACE, en el qual es realitza una anàlisi de la situació actual (nombre de vehicles i estacions elèctriques, tecnologia actual, barreres per a l'impuls de la mobilitat elèctrica, etc.), s'estableixen els objectius per als pròxims anys, i es desenvolupa un pla de desplegament, en el qual se seleccionen els principals nuclis de població, els seus corredors i el repartiment de les estacions de recàrrega.

Respecte a la infraestructura de recàrrega, se'n diferencien tres tipus: la recàrrega vinculada, que són aquells punts situats en llocs on el vehicle estaciona habitualment, amb potències de recàrrega baixes; la recàrrega semiràpida, amb potències mitjanes i un cost moderat, que permet recarregar el vehicle per a allargar els recorreguts mitjans, situada principalment en establiments comercials, d'oci, sanitaris, i en espais urbans; i finalment la recàrrega ràpida, una xarxa amb un elevat cost per la necessitat de garantir potències molt altes i permetre la simultaneïtat de recàrrega a diversos vehicles alhora.

Encara que aquest tipus d'actuacions són molt interessants des del punt de vista energètic i mediambiental, la seua rendibilitat econòmica continua sent un handicap per al seu desenvolupament.

Per això, l'IVACE, mitjançant la present resolució, pretén incorporar un incentiu econòmic que anime les entitats i empreses a implantar estacions de recàrrega de vehicles elèctrics, que contribuïsquen a millorar de la qualitat ambiental de les ciutats, disminuint les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle i gasos nocius i a incrementar l'eficiència energètica en aquest sector.

La present actuació va d'acord amb el que s'estableix en la Directiva 2014/94/UE, del Parlament Europeu i del Consell, relativa a la implantació d'una infraestructura per als combustibles alternatius, que estableix que els estats membres faran el necessari perquè es cree un nombre adequat de punts de recàrrega accessibles al públic abans del 31 de desembre de 2020, a fi que els vehicles elèctrics puguin circular almenys en les aglomeracions urbanes o suburbanes i altres zones densament poblades i, si escau, en les xarxes determinades per aquests Estats membres. La mobilitat elèctrica és un element important per a

Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

RESOLUCIÓN de 15 de abril de 2019, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convocan ayudas para la instalación de infraestructuras de recarga para vehículos eléctricos, con cargo al presupuesto del ejercicio 2019. [2019/3971]

Por Decreto 4/2013, de 4 de enero, del Consell, se aprueba el Reglamento de organización y funcionamiento del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), en el que se establecen sus funciones propias, y entre ellas, el análisis, asesoramiento y ejecución de medidas en materia de conservación, ahorro y diversificación energética, el fomento del uso racional de la energía y la promoción de las energías renovables y de la calidad del suministro energético; asimismo, se reconoce al IVACE la función de promover y fomentar la movilidad sostenible. Concorde con estos fines, en dicha disposición se reconoce igualmente al IVACE la facultad de establecer, gestionar y tramitar líneas de ayuda e incentivos dirigidos a la conservación, ahorro, diversificación y eficiencia energética.

El sector transporte es el sector de mayor consumo energético de la Comunitat Valenciana y prácticamente la totalidad de dicho consumo proviene del petróleo. Por ello, es necesario llevar a cabo políticas activas de ahorro y eficiencia energética en dicho sector que contribuyan a la reducción de su consumo y a la disminución de las emisiones de gases de efecto invernadero asociadas.

Una de las medidas que se está potenciando desde la Generalitat para hacer frente a estos problemas es el impulso de la movilidad eléctrica. Además, es una solución para dar respuesta a los elevados niveles de contaminación atmosférica local que sufren buena parte de las aglomeraciones urbanas, así como las poblaciones cercanas a las grandes infraestructuras urbanas.

Esta actuación se enmarca dentro de la estrategia de la Comunitat Valenciana en materia de ahorro y eficiencia energética en el sector transporte para el horizonte 2020 y en el Plan de impulso del vehículo eléctrico y despliegue de la infraestructura de recarga en la Comunitat Valenciana, que está desarrollando el IVACE, en el que se realiza un análisis de la situación actual (número de vehículos y estaciones eléctricas, tecnología actual, barreras para el impulso de la movilidad eléctrica, etc.), se establecen los objetivos para los próximos años y se desarrolla un plan de despliegue en el que se seleccionan los principales núcleos de población, sus corredores y el reparto de las estancias de recarga.

Respecto a la infraestructura de recarga se diferencian tres tipos: la recarga vinculada, que son aquellos puntos situados en lugares donde el vehículo estaciona habitualmente, con potencias de recarga bajas; la recarga semirápida, con potencias medias y un coste moderado, que permite recargar el vehículo para alargar los recorridos medios, situada principalmente en establecimientos comerciales, de ocio, sanitarios y en espacios urbanos; y finalmente la recarga rápida, una red con un elevado coste por la necesidad de garantizar potencias muy altas y permitir la simultaneidad de recarga a varios vehículos a la vez.

Aunque este tipo de actuaciones son muy interesantes desde el punto de vista energético y medioambiental, la rentabilidad económica de las mismas sigue siendo un handicap para su desarrollo.

Por ello, el IVACE, mediante la presente resolución, pretende incorporar un incentivo económico que anime a las entidades y empresas a implantar estancias de recarga de vehículos eléctricos que contribuyan a mejorar de la calidad ambiental de las ciudades, disminuyendo las emisiones de gases de efecto invernadero y gases nocivos y a incrementar la eficiencia energética en dicho sector.

La presente actuación va en consonancia con lo establecido en la Directiva 2014/94/UE, del Parlamento Europeo y del Consejo, relativa a la implantación de una infraestructura para los combustibles alternativos, que establece que los estados miembros harán lo necesario para que se cree un número adecuado de puntos de recarga accesibles al público antes del 31 de diciembre de 2020, a fin de que los vehículos eléctricos puedan circular al menos en las aglomeraciones urbanas o suburbanas y otras zonas densamente pobladas y, en su caso, en las redes determinadas por dichos Estados miembros. La movilidad eléctrica es un



aconseguir els ambiciosos objectius de la Unió en matèria d'energia i canvi climàtic per a 2020. De fet, la Directiva 2009/28/CE, relativa al foment de l'ús d'energies procedents de fonts renovables, va fixar, per a l'any 2020, l'objectiu d'una quota de mercat del 10 % per a les energies renovables en el transport. Aquesta introducció de les energies renovables en el sector del transport només és possible mitjançant la progressiva electrificació del sector.

Per això i en virtut del que es disposa en l'article 160.4 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i en virtut del que s'estableix en l'article 3 de l'Ordre 9/2017, de 5 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes de l'IVACE en matèria d'estalvi i eficiència energètica, modificada per l'Ordre 5/2019, de 26 de març, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, resolc:

Article 1. Objecte de la resolució

1. L'objecte de la present resolució és convocar les ajudes de l'IVACE per a la instal·lació d'infraestructures de recàrrega per a vehicles elèctrics, a través d'actuacions encaminades a complir els compromisos internacionals en matèria d'estalvi, diversificació energètica i respecte al medi ambient, amb càrrec al pressupost de l'exercici 2019.

2. Les bases reguladores de la present convocatòria són les aprovades per l'Ordre 9/2017, de 5 de maig, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes per l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE) en matèria d'estalvi i eficiència energètica, publicades en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 8035, de 9 de maig de 2017, modificades per l'Ordre 5/2019, de 26 de març, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball; en aquestes bases s'estableixen les condicions de les ajudes en allò no previst en aquesta convocatòria.

Article 2. Dotació pressupostària

1. D'acord amb el que s'estableix en la Llei 28/2019, de 28 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2019, el pressupost per a la concessió de les ajudes previstes en la present resolució serà de 850.000 euros, amb càrrec a la línia pressupostària S6849000, «Estalvi i eficiència energètica».

2. En qualsevol cas es podrà incrementar el finançament quan es produïska un augment del crèdit disponible provinent d'altres convocatòries, en les quals s'hagen resolt sol·licituds per import inferior a la despesa inicialment prevista, o de les quals es deriven obligacions liquidades o reconegudes per import inferior a l'ajuda que va ser concedida en el seu moment, o bé quan l'augment esmentat siga conseqüència d'una generació, ampliació o incorporació de crèdit. L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit, a l'aprovació de la modificació pressupostària que escaiga, i a la seua publicació en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i butlletins que corresponga, amb caràcter previ a la resolució de concessió. En aquests supòsits, s'aprovaran les corresponents modificacions de la convocatòria que seran publicades en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i butlletins que corresponga, sense necessitat d'obertura d'un termini addicional per a presentar noves sol·licituds.

Article 3. Actuacions susceptibles de suport i ajudes previstes

1. L'actuació objecte d'ajuda «Inversions en estacions de recàrrega elèctrica (T29B)» es troba entre les previstes en l'apartat 1.d de l'article 5 de l'Ordre 9/2017, de 5 de maig, modificat per l'Ordre 5/2019, de 26 de març, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.

La descripció i les particularitats d'aquesta actuació s'especifiquen en l'annex de la present resolució.

2. Les ajudes que s'estableixen en la present resolució tindran la consideració de subvenció, sent el percentatge màxim d'ajuda a aplicar sobre el cost subvencionable del projecte l'establert en cada cas en l'annex de la resolució, d'acord amb el que es disposa en l'Ordre 9/2017, de 5 de maig.

elemento importante para lograr los ambiciosos objetivos de la Unión en materia de energía y cambio climático para 2020. De hecho, la Directiva 2009/28/CE, relativa al fomento del uso de energías procedentes de fuentes renovables, fijó, para el año 2020, el objetivo de una cuota de mercado del 10 % para las energías renovables en el transporte. Esta introducción de las energías renovables en el sector del transporte solo es posible mediante la progresiva electrificación del sector.

Por ello y en virtud de lo dispuesto en el artículo 160.4 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y en virtud de lo establecido en el artículo 3 de la Orden 9/2017, de 5 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas del IVACE en materia de ahorro y eficiencia energética, modificada por la Orden 5/2019, de 26 de marzo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, resuelvo:

Artículo 1. Objeto de la resolución

1. El objeto de la presente resolución es convocar las ayudas del IVACE para la instalación de infraestructuras de recarga para vehículos eléctricos, a través de actuaciones encaminadas a cumplir los compromisos internacionales en materia de ahorro, diversificación energética y respeto al medioambiente, con cargo al presupuesto del ejercicio 2019.

2. Las bases reguladoras de la presente convocatoria son las aprobadas por la Orden 9/2017, de 5 de mayo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de ayudas por el Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE) en materia de ahorro y eficiencia energética, publicadas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 8035, de 9 de mayo de 2017, modificadas por la Orden 5/2019, de 26 de marzo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo; en dichas bases se establecen las condiciones de las ayudas en lo no previsto en esta convocatoria.

Artículo 2. Dotación presupuestaria

1. De acuerdo con lo establecido en la Ley 28/2019, de 28 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2019, el presupuesto para la concesión de las ayudas previstas en la presente resolución será de 850.000 euros, con cargo a la línea presupuestaria S6849000, «Ahorro y eficiencia energética».

2. En cualquier caso se podrá incrementar la financiación cuando se produzca un aumento del crédito disponible procedente de otras convocatorias en las que se hayan resuelto solicitudes por importe inferior al gasto inicialmente previsto, o de las que se deriven obligaciones liquidadas o reconocidas por importe inferior a la ayuda que fue concedida en su día, o bien cuando dicho aumento sea consecuencia de una generación, ampliació n o incorporación de crédito. La efectividad de la cuantía adicional queda condicionada a la declaración de disponibilidad del crédito, a la aprobación de la modificación presupuestaria que proceda, y a su publicación en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda con carácter previo a la resolución de concesión. En estos supuestos se aprobarán las correspondientes modificaciones de la convocatoria que serán publicadas en la Base Nacional de Datos de Subvenciones (BNDS) y boletines que corresponda, sin necesidad de apertura de un plazo adicional para presentar nuevas solicitudes.

Artículo 3. Actuaciones apoyables y ayudas previstas

1. La actuación objeto de ayuda «Inversiones en estaciones de recarga eléctrica (T29B)» se encuentra entre las previstas en el apartado 1.d del artículo 5 de la Orden 9/2017, de 5 de mayo, modificado por la Orden 5/2019, de 26 de marzo, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo.

La descripción y particularidades de dicha actuación se especifican en el anexo de la presente resolución.

2. Las ayudas que se establecen en la presente resolución tendrán la consideración de subvención, siendo el porcentaje máximo de ayuda a aplicar sobre el coste subvencionable del proyecto el establecido en cada caso en el anexo de la resolución, de acuerdo a lo dispuesto en la Orden 9/2017, de 5 de mayo.



3. Les ajudes descrites quedaran subjectes a les obligacions pròpies del règim *de minimis* previstes en el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*, d'ara endavant Reglament (UE) núm. 1407/2013, de 18 de desembre.

4. Els projectes s'hauran d'executar en el marc d'un desenvolupament sostenible i de foment de la protecció i millora del medi ambient.

Article 4. Restriccions i acumulació d'ajudes

1. Les ajudes concedides en el marc d'aquesta resolució, subjectes al règim *de minimis*, podran acumular-se amb:

– Altres ajudes *de minimis* fins al límit màxim establert en l'article 3, apartat 2, del Reglament (UE) núm. 1407/2013, de 18 de desembre.

– Altres ajudes d'estat en relació amb les mateixes despeses subvencionables o amb ajudes estatals per a la mateixa mesura de finançament risc, sempre que aquesta acumulació no excedisca de la intensitat d'ajuda o l'import d'ajudes superior corresponent, fixat en les circumstàncies concretes de cada cas per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptada per la Comissió.

2. No obstant això, no seran susceptibles de suport aquells projectes els costos subvencionables dels quals hagen sigut finançats amb fons de la Generalitat, a través d'algun programa d'ajudes d'aquesta o de qualsevol altra entitat.

Article 5. Entitats beneficiàries

1. Podran acollir-se a aquestes ajudes les empreses i entitats de naturalesa pública o privada que complisquen els requisits previstos en l'annex.

2. A l'efecte de la present resolució, es considerarà pime, segons l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014, tota entitat, independentment de la seua forma jurídica, que exercisca una activitat econòmica que reunisca els requisits següents:

– Que ocupe menys de 250 persones.
– Que tinga un volum de negoci anual no superior a 50.000.000 d'euros, o bé un balanç general no superior a 43.000.000 d'euros.

Així mateix, quan siga necessari distingir entre petites empreses i mitjanes empreses, s'entendrà per petita empresa aquella unitat econòmica que ocupe menys de 50 persones i que tinga un volum de negoci anual o un balanç general no superior a 10.000.000 d'euros; microempresa es considera a aquella empresa que ocupe menys de 10 persones i el seu volum de negoci o el seu balanç general anual no supere els 2.000.000 d'euros.

El còmput dels efectius i límits assenyalats, en el cas d'empreses associades o vinculades, s'efectuarà tal com disposa el citat annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014. Aquests criteris de còmput es poden consultar en la pàgina web <http://www.ivace.es>

3. Seran, així mateix, d'aplicació les condicions i requisits previstos en l'article 4 de l'Ordre 9/2017, de 5 de maig.

Article 6. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà l'endemà de la publicació de l'extracte de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV), i finalitzarà el 23 de maig de 2019.

Article 7. Presentació de sol·licituds i documentació annexa

1. Les sol·licituds i documentació annexa es presentaran davant el Registre Electrònic de la Generalitat.

La sol·licitud d'ajudes s'adequarà al model normalitzat disponible en la pàgina web <http://www.ivace.es>. Una vegada presentada la sol·licitud davant el Registre electrònic, aquest emetrà automàticament un resguard acreditatiu de la presentació de la sol·licitud, que podrà ser arxivat o imprès per l'interessat, en els termes previstos en el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana.

2. Cada empresa o entitat sol·licitant haurà de presentar la documentació següent:

3. Las ayudas descritas quedarán sujetas a las obligaciones propias del régimen *de minimis* previstas en el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis*, en adelante Reglamento (UE) núm. 1407/2013, de 18 de diciembre.

4. Los proyectos se deberán ejecutar en el marco de un desarrollo sostenible y de fomento de la protección y mejora del medio ambiente.

Artículo 4. Restricciones y acumulación de ayudas

1. Las ayudas concedidas en el marco de esta resolución, sujetas al régimen *de minimis*, podrán acumularse con:

– Otras ayudas *de minimis* hasta el límite máximo establecido en el artículo 3, apartado 2, del Reglamento (UE) N°1407/2013, de 18 de diciembre.

– Otras ayudas de estado en relación con los mismos gastos subvencionables o con ayudas estatales para la misma medida de financiación riesgo, siempre que dicha acumulación no exceda de la intensidad de ayuda o el importe de ayudas superior correspondiente fijado en las circunstancias concretas de cada caso por un reglamento de exención por categorías o una decisión adoptada por la Comisión.

2. No obstante, no serán apoyables aquellos proyectos cuyos costes subvencionables hayan sido financiados con fondos de la Generalitat a través de algún programa de ayudas de esta o cualquiera otra entidad.

Artículo 5. Entidades beneficiarias

1. Podrán acogerse a estas ayudas las empresas y entidades de naturaleza pública o privada que cumplan los requisitos previstos en el anexo.

2. A los efectos de la presente resolución, se considerará pyme, según el anexo I del Reglamento (UE) núm. 651/2014, toda entidad, independientemente de su forma jurídica, que ejerza una actividad económica que reúna los siguientes requisitos:

– Que emplee a menos de 250 personas.
– Que tenga un volumen de negocio anual no superior a 50.000.000 de euros, o bien un balance general no superior a 43.000.000 de euros.

Asimismo, cuando sea necesario distinguir entre pequeñas empresas y medianas empresas, se entenderá por pequeña empresa aquella unidad económica que emplee a menos de 50 personas y que tenga un volumen de negocio anual o un balance general no superior a 10.000.000 de euros; microempresa se considera a aquella empresa que ocupe a menos de 10 personas y su volumen de negocio o su balance general anual no supere los 2.000.000 de euros.

El computo de los efectivos y límites señalados, en el caso de empresas asociadas o vinculadas se efectuará tal y como dispone el citado anexo I del Reglamento (UE) núm. 651/2014. Dichos criterios de cómputo se pueden consultar en la página web <http://www.ivace.es>

3. Serán asimismo de aplicación las condiciones y requisitos previstos en el artículo 4 de la Orden 9/2017, de 5 de mayo.

Artículo 6. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes se iniciará el día siguiente al de la publicación del extracto de la presente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y finalizará el 23 de mayo de 2019.

Artículo 7. Presentación de solicitudes y documentación anexa

1. Las solicitudes y documentación anexa se presentarán ante el Registro Electrónico de la Generalitat.

La solicitud de ayudas se adecuara al modelo normalizado disponible en la página web <http://www.ivace.es>. Una vez presentada la solicitud ante el Registro electrónico, este emitirá automáticamente un resguardo acreditativo de la presentación de la solicitud, que podrá ser archivado o impreso por el interesado, en los términos previstos en el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de administración electrónica de la Comunitat Valenciana.

2. Cada empresa o entidad solicitante deberá presentar la siguiente documentación:



2.1. Sol·licitud d'ajuda. La sol·licitud s'adequarà al model normalitzat disponible en la pàgina web <http://www.ivace.es>. A més de les dades generals previstes en aquesta, hauran d'emplenar-se els apartats relatius a:

a) Declaració responsable referent a totes les ajudes, subvencions ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públic o privat per als mateixos costos subvencionables que els previstos en la present convocatòria. Així mateix, hauran de declarar totes les ajudes *de minimis* concedides d'aquesta o una altra administració en l'exercici fiscal en curs i en els dos exercicis fiscals anteriors, independentment de si aquestes són per als mateixos costos subvencionables que els previstos per la present convocatòria, com per a qualsevol altre, que estiguen subjectes al Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió de 18 de desembre de 2013, o a altres reglaments *de minimis*.

b) Ubicació exacta del projecte, indicant les coordenades UTM de la instal·lació.

2.2. Documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud. Aquesta documentació, igualment, haurà de presentar-se utilitzant els mitjans telemàtics proporcionats per l'IVACE:

a) Memòria tècnica. La memòria tècnica s'adequarà al model normalitzat disponible en la pàgina web <http://www.ivace.es>. La memòria servirà de referent per a aplicar els criteris de valoració, per aquest motiu un defectuós o deficient emplenament, o la seua difícil comprensió, generaran una menysvaloració del projecte.

b) En cas que es faça constar oposició a la possibilitat que l'IVACE obtinga directament les dades relatives al compliment de les obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, s'hauran d'aportar els certificats que acrediten trobar-se'n al corrent; si la sol·licitant és una entitat o organisme públic, podrà optar per presentar una declaració responsable sobre el compliment d'aquestes obligacions, en virtut del que s'estableix en l'article 24.6 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, relatiu a la simplificació de l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

c) Còpia d'un extracte o certificat bancari que justifique la titularitat del compte de cobrament de l'ajuda. La titularitat del compte haurà de correspondre a l'entitat sol·licitant.

Igualment, i depenent del tipus d'entitat que sol·licite l'ajuda, hauran de presentar la documentació següent, si bé quan la sol·licitant utilitze un sistema de signatura electrònica avançada de persona jurídica, la seua identitat s'entendrà ja acreditada mitjançant el propi acte de la signatura:

i) Empreses i entitats sense ànim lucratiu.

– Quan es tracte de sol·licitants de la inscripció dels quals en el Registre mercantil no siga obligatòria, hauran de presentar còpia del poder de representació registrat de qui signa la sol·licitud o, si escau, document equivalent segons les prescripcions legals. Igualment hauran de presentar còpia del contracte/acta de constitució i estatuts vigents registrats. Quan siga una societat la inscripció de la qual en el Registre mercantil siga obligatòria, l'IVACE obtindrà la informació relativa a la personalitat jurídica de l'empresa sol·licitant, si bé podrà requerir-li directament la presentació d'algun document concret.

ii) Entitats públiques.

– Acreditació de la representació legal de qui signa la sol·licitud.

– Document de l'entitat que reflectisca l'existència d'una partida presupostària per a l'execució del projecte objecte de subvenció.

d) Sol·licitud de tres ofertes. Quan l'import d'una despesa subvencionable supere, IVA exclòs, la quantia de 39.999,99 euros en el supòsit de cost per execució d'obra, o de 14.999,99 euros en el supòsit de subministrament o de serveis, l'entitat sol·licitant de l'ajuda haurà d'aportar també justificació d'haver sol·licitat, com a mínim, tres ofertes de diferents empreses proveïdores –sense vinculació entre elles–, llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no existisca en el mercat suficient nombre d'entitats que el realitzen, subministren o presten, i així es faça constar en un informe signat pel seu representant legal que haurà de contindre, almenys:

– quines van ser les característiques de les despeses que van fer impossible la localització d'un mínim de tres ofertes.

– una explicació de com es va realitzar la cerca d'empreses proveïdores.

Aquest informe no serà admès com a justificant de la no-presentació de tres ofertes, si el seu argument es basa en:

2.1. Solicitud de ayuda. La solicitud se adecuará al modelo normalizado disponible en la página web <http://www.ivace.es>. Además de los datos generales previstos en la misma, deberá cumplimentarse los apartados relativos a:

a) Declaración responsable referente a todas las ayudas, subvenciones ingresos o recursos procedentes de cualesquiera administración o ente público o privado para los mismos costos subvencionables que los previstos en la presente convocatoria. Asimismo, deberán declarar todas las ayudas *de minimis* concedidas de esta u otra administración en el ejercicio fiscal en curso y en los dos ejercicios fiscales anteriores, independientemente de si estas son para los mismos costos subvencionables que los previstos por la presente convocatoria como para cualquier otro, que estén sujetas al Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013 o a otros reglamentos *de minimis*.

b) Ubicación exacta del proyecto, indicando las coordenadas UTM de la instalación.

2.2. Documentación que debe acompañar a la solicitud. Dicha documentación deberá igualmente presentarse utilizando los medios telemáticos proporcionados por el IVACE:

a) Memoria técnica. La memoria técnica se adecuará al modelo normalizado disponible en la página web <http://www.ivace.es>. La memoria servirà de referent para aplicar los criterios de valoración, de ahí que una defectuosa o deficiente cumplimentación, o su difícil comprensión, generarán una minusvaloración del proyecto.

b) En caso de que se haga constar oposición a la posibilidad de que el IVACE obtenga directamente los datos relativos al cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, se deberán aportar los certificados que acrediten encontrarse al corriente de las mismas; si la solicitante es una entidad u organismo público, podrá optar por presentar una declaración responsable sobre el cumplimiento de dichas obligaciones, en virtud de lo establecido en el artículo 24.6 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, relativo a la simplificación de la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

c) Copia de un extracto o certificado bancario que justifique la titularidad de la cuenta de cobro de la ayuda. La titularidad de la cuenta deberá corresponder a la entidad solicitante.

Igualmente, y dependiendo del tipo de entidad que solicite la ayuda, deberán presentar la siguiente documentación, si bien cuando la solicitante utilice un sistema de firma electrónica avanzada de persona jurídica, su identidad se entenderá ya acreditada mediante el propio acto de la firma:

i) Empresas y entidades sin ánimo de lucro.

– Cuando se trate de solicitantes cuya inscripción en el Registro mercantil no sea obligatoria, deberán presentar copia del poder de representación registrado de quien firme la solicitud o, en su caso, documento equivalente según las prescripciones legales. Igualmente deberán presentar copia del contrato/acta de constitución y estatutos vigentes registrados. Cuando sea una sociedad cuya inscripción en el Registro mercantil sea obligatoria, el IVACE obtendrá la información relativa a la personalidad jurídica de la empresa solicitante, si bien podrá requerir directamente a la misma la presentación de algún documento concreto.

ii) Entidades públicas.

– Acreditación de la representación legal de quien firme la solicitud.

– Documento de la entidad que refleje la existencia de una partida presupuestaria para la ejecución del proyecto objeto de subvención.

d) Solicitud de tres ofertas. Cuando el importe de un gasto subvencionable supere, IVA excluido, la cuantía de 39.999,99 euros en el supuesto de coste por ejecución de obra, o de 14.999,99 euros en el supuesto de suministro o de servicios, la entidad solicitante de la ayuda deberá aportar también justificación de haber solicitado como mínimo tres ofertas de diferentes empresas proveedoras –sin vinculación entre ellas– salvo que por las especiales características de los gastos subvencionables no exista en el mercado suficiente número de entidades que lo realicen, suministren o presten, y así se haga constar en un informe firmado por su representante legal que deberá contener al menos:

– cuáles fueron las características de los gastos que hicieron imposible la localización de un mínimo de tres ofertas.

– una explicación de cómo se realizó la búsqueda de empresas proveedoras.

Este informe no será admitido como justificante de la no presentación de tres ofertas si su argumento se basa en:



- Les característiques de l'empresa proveïdora.
- Les característiques genèriques del bé o servei.
- Les característiques genèriques de l'empresa o entitat beneficiària.

Així mateix, hauran d'acompanyar un annex a l'informe que documente com s'ha realitzat la cerca d'empreses proveïdores del bé o servei.

En tot cas serà necessari que les ofertes complisquen amb els requisits següents:

– Requisits materials: les ofertes han d'estar prou detallades, especificant els treballs que han de realitzar-se i el seu preu.

– Requisits formals: les ofertes han d'estar datades, i contindre les dades que permeten la correcta identificació del remitent, juntament amb el logo o el segell de l'empresa.

La selecció de les ofertes haurà de realitzar-se entre empreses de les quals, almenys dues, no siguin empreses associades a l'entitat beneficiària i no formen part de la seua Junta Directiva o Consell d'Administració, ni ostenten drets de vot superiors al 50 %. L'elecció entre les ofertes presentades haurà de recaure en la més econòmica, justificant en un informe l'elecció en un altre sentit.

Les tres ofertes hauran d'haver-se sol·licitat amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé. Únicament quedaran excloses del compliment d'aquest requisit aquelles entitats públiques que liciten l'actuació subvencionada, pel procediment negociat o obert, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE, de 26 de febrer de 2014.

e) Per a aquells projectes amb una inversió superior a 1.000.000 €, les entitats privades hauran d'incloure en la memòria tècnica un pla específic de finançament del projecte, on es realitze una anàlisi de la capacitat que té l'entitat beneficiària per a escometre'l, i en el qual es detallen aspectes tals com relació entre cost del projecte i balanç general anual, cost del projecte i fons de maniobra, etc.

En substitució d'aquest document, les entitats públiques presentaran el document previst en el subapartat 2.2.b.ii) del present article, en el qual es reflectisca l'existència d'una partida pressupostària per a l'execució del projecte objecte de subvenció.

f) Si escau, certificat expedit per l'entitat sol·licitant de l'ajuda, en el qual es faça constar el percentatge de persones contractades amb diversitat funcional per damunt del mínim legal establert en el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, segons model disponible en la pàgina web <http://www.ivace.es>.

3. El sistema de control que l'IVACE aplicarà en relació a les declaracions responsables presentades, serà per mostreig, d'acord amb el que s'estableix en l'article 6.4 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell.

4. Examinada la documentació aportada, si aquesta no reuneix els requisits exigits, es requerirà l'entitat sol·licitant perquè, en un termini de deu dies, esmene la falta o acompanye la documentació necessària amb indicació que, si així no ho fera, se la tindrà per desistida de la sol·licitud.

Els requeriments es realitzaran per mitjans electrònics i s'entendran practicats o rebutjats en els termes que s'assenyalen en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest sentit, si transcorren deu dies naturals sense que s'accedisca al contingut del requeriment, s'entendrà que la notificació ha sigut rebutjada i es tindrà per realitzat el tràmit de la notificació.

L'aportació de documents en contestació als requeriments, s'haurà de realitzar a través de Registre Electrònic, accedint a l'adreça web <http://www.ivace.es>.

Així mateix, es podrà requerir a cada sol·licitant qualssevol altres dades, documents i informes complementaris que resulten necessaris per a la resolució de l'expedient.

5. Les sol·licituds hauran de presentar-se abans de l'inici del projecte. Les empreses i entitats sol·licitants podran executar els projectes una vegada presentada la sol·licitud, sense esperar que la concessió de l'ajuda es produïska i sense que això prejudge la decisió que finalment s'adopte.

- Las características de la empresa proveedora.
- Las características genéricas del bien o servicio.
- Las características genéricas de la empresa o entidad beneficiaria.

Asimismo, deberán acompañar un anexo al informe que documente cómo se ha realizado la búsqueda de empresas proveedoras del bien o servicio.

En todo caso será necesario que las ofertas cumplan con los siguientes requisitos:

– Requisitos materiales: las ofertas deben estar suficientemente detalladas, especificando los trabajos que deben realizarse y su precio.

– Requisitos formales: las ofertas deben estar fechadas, y contener los datos que permitan la correcta identificación del remitente, junto con el logo o el sello de la empresa.

La selección de las ofertas deberá realizarse entre empresas de las que al menos dos de ellas no sean empresas asociadas a la entidad beneficiaria y no formen parte de su Junta Directiva o Consejo de Administración, ni ostenten derechos de voto superiores al 50 %. La elección entre las ofertas presentadas deberá recaer en la más económica, justificando en un informe la elección en otro sentido.

Las tres ofertas deberán haberse solicitado con carácter previo a la contratación del compromiso para la prestación del servicio o la entrega del bien. Únicamente quedarán excluidas del cumplimiento de este requisito aquellas entidades públicas que liciten la actuación subvencionada por el procedimiento negociado o abierto de acuerdo con la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE, de 26 de febrero de 2014.

e) Para aquellos proyectos con una inversión superior a 1.000.000 €, las entidades privadas deberán incluir en la memoria técnica un plan específico de financiación del proyecto donde se realice un análisis de la capacidad que tiene la entidad beneficiaria para acometerlo y en el que se detallen aspectos tales como relación entre coste del proyecto y balance general anual, coste del proyecto y fondo de maniobra, etc.

En sustitución de este documento, las entidades públicas presentarán el documento previsto en el subapartado 2.2.b.ii) del presente artículo en el que se refleje la existencia de una partida presupuestaria para la ejecución del proyecto objeto de subvención.

f) En su caso, certificado expedido por la entidad solicitante de la ayuda, en el que se haga constar el porcentaje de personas contratadas con diversidad funcional por encima del mínimo legal establecido en el Real decreto legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley general de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, según modelo disponible en la página web <http://www.ivace.es>.

3. El sistema de control que el IVACE aplicará en relación a las declaraciones responsables presentadas, será por muestreo, de acuerdo a lo establecido en el artículo 6.4 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre del Consell.

4. Examinada la documentación aportada, si esta no reúne los requisitos exigidos se requerirá a la entidad solicitante para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe la documentación necesaria con indicación de que si así no lo hiciera se le tendrá por desistida de la solicitud.

Los requerimientos se realizarán por medios electrónicos y se entenderán practicados o rechazados en los términos que se señalan en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. En este sentido, si transcurren diez días naturales sin que se acceda al contenido del requerimiento, se entenderá que la notificación ha sido rechazada y se tendrá por realizado el trámite de la notificación.

La aportación de documentos en contestación a los requerimientos, se deberá realizar a través de Registro Electrónico accediendo a la dirección web <http://www.ivace.es>.

Asimismo, se podrá requerir a cada solicitante cualesquiera otros datos, documentos e informes complementarios que resulten necesarios para la resolución del expediente.

5. Las solicitudes deberán presentarse antes del inicio del proyecto. Las empresas y entidades solicitantes podrán ejecutar los proyectos una vez presentada la solicitud, sin esperar a que la concesión de la ayuda se produzca y sin que ello prejudique la decisión que finalmente se adopte.



6. Es delega en les persones que ostenten la direcció de l'àrea o, si escau, departament o servei competent per a gestionar la convocatòria, la resolució de les incidències produïdes amb anterioritat a la concessió, especialment les referides a desistiments, canvi de sol·licitant i/o canvi de projecte.

Article 8. Instrucció de sol·licituds

L'òrgan instructor del procediment de concessió d'ajudes serà la Unitat IVACE Energia.

El procediment de concessió de subvencions regulades en la present resolució, serà el de concurrència competitiva, d'acord amb el que s'estableix en l'article 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, i en l'article 22 de la Llei 38/2003, general de subvencions, conforme als principis de publicitat, transparència, igualtat i no-discriminació; així doncs, la concessió de les ajudes es realitzarà mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a les quals s'aplicaran els criteris de valoració per a l'atorgament de les ajudes fixats en l'annex en cadascuna de les actuacions, i s'establirà una prelación segons la puntuació obtinguda, tot respectant els límits pressupostaris disponibles.

L'òrgan instructor verificarà de cada sol·licitant i dels projectes presentats, el compliment dels requisits exigits en la convocatòria, i en cas de resultar conforme a aquesta, farà l'anàlisi dels projectes presentats i l'aplicació dels criteris de l'actuació. Com a resultat, l'òrgan instructor emetrà una preavaluació que serà elevada a la Comissió a la qual es refereix l'article següent.

L'òrgan instructor podrà requerir al sol·licitant l'aportació addicional de qualssevol altres documents, informes o dades complementàries que estime necessaris per a resoldre sobre la sol·licitud presentada.

Article 9. Comissió d'avaluació i concessió de les ajudes

1. Després dels actes d'instrucció i l'aplicació dels criteris de valoració –previstos en l'annex a aquesta resolució– realitzats per l'òrgan instructor, la preavaluació resultant serà sotmesa a una Comissió d'Avaluació.

2. Aquesta Comissió estarà composta per la persona que ostente la Direcció General de l'IVACE, qui assumirà la Presidència de l'òrgan, per tres integrants de la Unitat IVACE Energia –una de les quals assumirà la secretaria de la Comissió–, i per una integrant de l'Àrea de Suport de l'IVACE, totes elles designades per la persona que ostente la Presidència de l'IVACE.

En l'exercici de les seues competències la Comissió podrà comptar amb l'assistència tècnica que estime necessària.

3. Si bé perquè un projecte puga ser aprovat haurà de tindre una puntuació mínima de 30 punts, la Comissió podrà, quan el nombre de sol·licituds que superen aqueix llindar mínim no permeta concedir el percentatge màxim d'ajuda en funció del pressupost disponible:

– mantindre el percentatge màxim d'ajuda, ajustant per a això la nota de tall a l'alça, de manera que s'equilibre el pressupost disponible amb l'import total de les sol·licituds de subvenció que han superat el llindar mínim (en els casos de sol·licituds amb idèntica puntuació, es tindrà en compte, a l'efecte de resoldre l'empat, la puntuació obtinguda criteri a criteri seguint un ordre decreixent, segons ítems de major ponderació, fins que es produïska el desempat); o bé,

– distribuir el pressupost disponible segons la puntuació obtinguda reduint el percentatge d'ajuda concedida proporcionalment a aquesta puntuació, amb la finalitat d'arribar a un major nombre d'entitats beneficiàries.

La Comissió optarà per una mesura o altra, valorant el màxim efecte de les ajudes.

En cas d'empat s'utilitzaran els criteris previstos en l'Ordre 9/2017, de 5 de maig.

4. De les reunions de la Comissió s'eleva l'acta –amb la proposta d'adjudicació que hi conté– a la presidència de l'IVACE.

5. Vista la proposta continguda en l'acta de la Comissió, la presidència de l'IVACE resoldrà sobre l'adjudicació de les ajudes, fixant expressament la quantia, i incorporant, si escau, les condicions i obligacions a que haja de subjectar-se el beneficiari de l'ajuda.

6. La resolució motivada de concessió es notificarà de forma individualitzada a cada interessat.

6. Se delega en las personas que ostenten la jefatura del área o en su caso, departamento o servicio– competente para gestionar la convocatoria, la resolución de las incidencias producidas con anterioridad a la concesión, en especial las referidas a desistimientos, cambio de solicitante y/o cambio de proyecto.

Artículo 8. Instrucción de solicitudes

El órgano instructor del procedimiento de concesión de ayudas será la Unidad IVACE Energía.

El procedimiento de concesión de subvenciones reguladas en la presente resolución, será el de concurrència competitiva, de acuerdo con lo establecido en el artículo 164 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, y en el artículo 22 de la Ley 38/2003, general de subvenciones, conforme a los principios de publicitat, transparencia, igualdad y no discriminación; así pues, la concesión de las ayudas se realizará mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a las que se aplicarán los criterios de valoración para el otorgamiento de las ayudas fijados en el anexo en cada una de las actuaciones, y se establecerá una prelación según la puntuación obtenida respetando los límites presupuestarios disponibles.

El órgano instructor verificará de cada solicitante y de los proyectos presentados, el cumplimiento de los requisitos exigidos en la convocatoria, y en caso de resultar conforme a esta procederá al análisis de los proyectos presentados y a la aplicación de los criterios de la actuación. Como resultado, el órgano instructor emitirá una preevaluación que será elevada a la Comisión a la que se refiere el artículo siguiente.

El órgano instructor podrá requerir de la solicitante la aportación adicional de cualesquiera otros documentos, informes o datos complementarios que estime necesarios para resolver sobre la solicitud presentada.

Artículo 9. Comisión de evaluación y concesión de las ayudas

1. Tras los actos de instrucción y la aplicación de los criterios de valoración –previstos en el anexo a esta resolución– realizados por el órgano instructor, la preevaluación resultante será sometida a una Comisión de Evaluación.

2. Dicha Comisión estará compuesta por la persona que ostente la Dirección General del IVACE, quien asumirá la Presidencia del órgano, por tres integrantes de la Unidad IVACE Energía –una de las cuales asumirá la secretaria de la Comisión– y por una integrante del Área de Soporte del IVACE, todas ellas designadas por la persona que ostente la Presidencia del IVACE.

En el ejercicio de sus competencias la Comisión podrá contar con la asistencia técnica que estime necesaria.

3. Si bien para que un proyecto pueda ser aprobado tendrá que tener una puntuación mínima de 30 puntos, la Comisión podrá, cuando el número de solicitudes que superen ese umbral mínimo no permita conceder el porcentaje máximo de ayuda en función del presupuesto disponible:

– mantener el porcentaje máximo de ayuda, ajustando para ello la nota de corte al alza, de modo que se equilibre el presupuesto disponible con el importe total de las solicitudes de subvención que han superado el umbral mínimo (en los casos de solicitudes con idéntica puntuación, se tendrá en cuenta, a efectos de resolver el empate, la puntuación obtenida criterio a criterio siguiendo un orden decreciente, según ítems de mayor ponderación, hasta que se produzca el desempate), o bien,

– distribuir el presupuesto disponible según la puntuación obtenida reduciendo el porcentaje de ayuda concedida proporcionalmente a dicha puntuación, con el fin de llegar a un mayor número de entidades beneficiarias.

La Comisión optarà por una u otra medida valorando el máximo efecto de las ayudas.

En caso de empate se utilizarán los criterios previstos en la Orden 9/2017, de 5 de mayo.

4. De las reuniones de la Comisión se elevará el acta –con la propuesta de adjudicación en ella contenida– a la presidencia del IVACE.

5. Vista la propuesta contenida en el acta de la Comisión, la presidencia del IVACE resolverá sobre la adjudicación de las ayudas, fijando expresamente la cuantía, e incorporando, en su caso, las condiciones y obligaciones a que deba sujetarse el beneficiario de la ayuda.

6. La resolución motivada de concesión se notificará de forma individualizada a cada interesado.

7. L'adjudicació de les ajudes es publicarà en la pàgina web de l'IVACE i –en compliment del que s'estableix en Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sobre publicitat de les subvencions concedides– en la Base de Dades Nacional de Subvencions disponible en l'enllaç <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>.

8. El termini màxim per a resoldre i notificar la concessió d'ajudes serà de sis mesos comptats des del dia de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV). Transcorregut el termini sense que s'haguera notificat resolució expressa, els sol·licitants entendran desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, tot això sense perjudici de l'obligació de resoldre expressament que incumbeix a l'Administració.

9. La resolució de concessió i/o denegació posa fi a la via administrativa; es delega en la Direcció General de l'IVACE la resolució dels recursos de reposició.

Article 10. Obligacions de les entitats beneficiàries

Sense perjudici del que es disposa en l'article 12 de l'Ordre 9/2017, de 5 de maig, seran obligacions de les entitats beneficiàries:

a) Realitzar l'activitat objecte de la subvenció i acreditar la seua realització en la forma fixada en la notificació de l'ajuda i en les instruccions de justificació d'ajudes aprovades a aquest efecte per resolució de la Direcció General de l'IVACE, que seran publicades en la pàgina web <http://www.ivace.es>. L'entitat beneficiària haurà de realitzar el projecte objecte de subvenció en la forma descrita en la memòria presentada al costat de la sol·licitud normalitzada, i de manera que es complisca la finalitat de les ajudes, respectant els costos subvencionables indicats en la notificació de concessió i pels imports que s'hi especifiquen. L'execució del projecte haurà de respectar en tot cas el calendari marcat en la memòria inicial o en les seues reformulacions posteriors.

Qualsevol modificació del projecte –inclos el canvi d'entitat beneficiària a qui competisca la seua execució– haurà de comptar amb l'aprovació prèvia de l'IVACE, sol·licitada i justificada per escrit abans de la finalització del termini de justificació del projecte, i no podrà suposar en cap cas en una alteració del contingut essencial del projecte o d'algun dels aspectes que van ser tinguts en compte per a la seua valoració. Podran validar-se, sense necessitat d'autorització prèvia, aquelles modificacions que suposen una variació en els imports suportats per concepte de despesa inferior o igual al 20 % de la quantitat a justificar d'aquests conceptes, o no afecten qüestions fonamentals, sempre que es justifique adequadament en l'informe final per tal que, a criteri del personal tècnic de l'IVACE que verifica la justificació de l'ajuda, pugua admetre's.

b) Respondre de la veracitat dels documents aportats.

c) Actualitzar la documentació presentada que haguera patit alguna modificació o la vigència de la qual haguera finalitzat, i comunicar altres ajudes públiques o privades que hagueren obtingut o sol·licitat per als mateixos costos subvencionables, així com les ajudes *de minimis* concedides en l'exercici fiscal en curs i/o en els dos exercicis fiscals anteriors, i independentment de si aquestes són per als mateixos costos subvencionables que els previstos per la present convocatòria, com per a qualsevol altre.

d) Complir amb les seues obligacions fiscals i amb la Seguretat Social, de manera que quede acreditada aquesta circumstància en el moment previ a l'atorgament de l'ajuda i en el del reconeixement de l'obligació per IVACE, en els termes establits en la normativa vigent en la matèria.

e) Acreditar la seua personalitat jurídica, referida al moment de sol·licitud de l'ajuda, en la forma i termini que s'establisca per l'IVACE.

f) Disposar de llibres comptables i registres diligenciats i altres documents degudament auditats, en els termes exigits per la legislació mercantil, així com els estats comptables.

g) Indicar si el projecte està subjecte a declaració d'impacte ambiental d'acord amb la legislació vigent.

h) Executar les instal·lacions complint els reglaments i normatives que els siguen aplicables, i disposar de les llicències i autoritzacions administratives corresponents.

i) Respectar en els projectes els principis següents:

– Les inversions subvencionades hauran de mantindre's inalterables d'acord amb els terminis previstos en l'article 12 de l'Ordre 9/2017, de 5 de maig.

7. La adjudicación de las ayudas se publicará en la página web del IVACE y –en cumplimiento de lo establecido en Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, sobre publicidad de las subvenciones concedidas– en la Base de Datos Nacional de Subvenciones disponible en el enlace <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>.

8. El plazo máximo para resolver y notificar la concesión de ayudas será de seis meses contados desde el día de la publicación del extracto de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV). Transcurrido el plazo sin que se hubiese notificado resolución expresa, los solicitantes entenderán desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo, todo ello sin perjuicio de la obligación de resolver expresamente que incumbe a la Administración.

9. La resolución de concesión y/o denegación pone fin a la vía administrativa; se delega en la Dirección General del IVACE la resolución de los recursos de reposición.

Artículo 10. Obligaciones de las entidades beneficiarias

Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 12 de la Orden 9/2017, de 5 de mayo, serán obligaciones de las entidades beneficiarias:

a) Realizar la actividad objeto de la subvención y acreditar su realización en la forma fijada en la notificación de la ayuda y en las instrucciones de justificación de ayudas aprobadas al efecto por resolución de la Dirección General del IVACE, que serán publicadas en la página web <http://www.ivace.es>. La entidad beneficiaria deberá realizar el proyecto objeto de subvención en la forma descrita en la memoria presentada junto a la solicitud normalizada, y de manera que se cumpla la finalidad de las ayudas, respetando los costes subvencionables indicados en la notificación de concesión y por los importes que en ella se especifican. La ejecución del proyecto deberá respetar en todo caso el calendario marcado en la memoria inicial o en sus reformulaciones posteriores.

Cualquier modificación del proyecto –incluido el cambio de entidad beneficiaria a quien compete su ejecución– deberá contar con la aprobación previa del IVACE, solicitada y justificada por escrito antes de la finalización del plazo de justificación del proyecto, y no podrá suponer en ningún caso en una alteración del contenido esencial del proyecto o de alguno de los aspectos que fueron tenidos en cuenta para su valoración. Podrán validarse, sin necesidad de autorización previa, aquellas modificaciones que supongan una variación en los importes apoyados por concepto de gasto inferior o igual al 20 % de la cantidad a justificar de dichos conceptos, o no afecten a cuestiones fundamentales, siempre que se justifique adecuadamente en el Informe Final para que, a criterio del personal técnico del IVACE que verifica la justificación de la ayuda, puede admitirse.

b) Responder de la veracidad de los documentos aportados.

c) Actualizar la documentación presentada que hubiese sufrido alguna modificación o cuya vigencia hubiese finalizado, y comunicar otras ayudas públicas o privadas que hubieran obtenido o solicitado para los mismos costes subvencionables, así como las ayudas *de minimis* concedidas en el ejercicio fiscal en curso y/o en los dos ejercicios fiscales anteriores, e independientemente de si estas son para los mismos costes subvencionables que los previstos por la presente convocatoria como para cualquier otro.

d) Cumplir con sus obligaciones fiscales y con la Seguridad Social de forma que quede acreditada esta circunstancia en el momento previo al otorgamiento de la ayuda y al del reconocimiento de la obligación por IVACE, en los términos establecidos en la normativa vigente en la materia.

e) Acreditar su personalidad jurídica, referida al momento de sol·licitud de la ayuda, en la forma y plazo que se establezca por el IVACE.

f) Disponer de libros contables y registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigitos por la legislación mercantil, así como los estados contables.

g) Indicar si el proyecto está sujeto a declaración de impacto ambiental de acuerdo a la legislación vigente.

h) Ejecutar las instalaciones cumpliendo los reglamentos y normativas que les sean aplicables y disponer de las licencias y autorizaciones administrativas correspondientes.

i) Respetar en los proyectos los siguientes principios:

– Las inversiones subvencionadas deberán mantenerse inalterables de acuerdo a los plazos previstos en el artículo 12 de la Orden 9/2017, de 5 de mayo.



– Els resultats del projecte hauran de mantindre's en el territori de la Comunitat Valenciana.

– L'execució dels projectes no haurà de vulnerar en cap cas el principi de no-discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, minusvalideses, edat o orientació sexual, i hauran de facilitar, o almenys no impedir, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.

j) Inserir en el material divulgatiu relacionat amb la difusió del projecte el logotip d'IVACE disponible en <http://www.ivace.es>, i complir amb les obligacions relatives a la publicitat indicades en l'article 13 de la present resolució.

k) Els documents justificatius de les despeses corresponents al projecte subvencionat hauran de conservar-se durant un període de dos anys, a comptar des del moment del pagament de l'ajuda.

l) Quan l'entitat beneficiària siga una entitat local, haurà d'acreditar estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant la Sindicatura de Comptes.

m) Les entitats beneficiàries que reben subvencions o ajudes, pel període d'un any, per imports superiors a 100.000 euros –o quan almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals tinguen caràcter d'ajuda o subvenció pública, i aconseguisquen com a mínim la quantitat de 5.000 euros–, o a 10.000 euros, hauran de complir les exigències establides respectivament en l'article 3, apartats 1.b) i 2 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana per a aquests supòsits.

Així mateix, hauran de complir-se les obligacions específiques que s'estableixen en l'annex d'aquesta resolució.

Article 11. Termini per a la realització i documentació justificativa de les inversions

1. La liquidació de les ajudes s'efectuarà una vegada executat el projecte íntegrament o en les fases previstes, d'acord amb la sol·licitud presentada i en els termes fixats en la notificació de la concessió de l'ajuda. A l'efecte d'aquesta resolució, es considerarà que l'actuació o projecte es troba executat íntegrament quan els equips instal·lats, així com, si escau, les instal·lacions receptores o de consum final de l'energia, es troben en funcionament o, almenys, en capacitat de funcionar, sent en qualsevol cas el criteri de l'IVACE el que prevaldrà en cas de dubte.

2. Les entitats beneficiàries hauran d'acreditar la realització de l'actuació objecte de subvenció amb data límit 19 de desembre de 2019, llevat que per circumstàncies concurrents es determine un termini diferent en la resolució de concessió de l'ajuda; l'acreditació es realitzarà en la forma fixada en la notificació de l'ajuda, i en el manual d'instruccions de justificació d'ajudes que serà publicat en la pàgina web <http://www.ivace.es>.

3. A l'efecte d'acreditar la realització de l'actuació objecte de subvenció, les entitats beneficiàries hauran de presentar:

a) Justificants de despesa, segons s'indique en la notificació de concessió de l'ajuda, a través de factures que hauran de complir el que es disposa en el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, i altra normativa vigent.

b) Justificants de pagament, sent vàlids els següents, llevat que s'especifique d'una altra forma en alguna actuació:

– Pagaments mitjançant entitat financera: còpia de l'extracte bancari juntament amb còpia del xec nominatiu o de l'ordre de transferència que acredite que el destinatari del pagament coincideix amb l'emissor de la factura.

– En cas que l'ordre de transferència i/o l' anotació de l'extracte bancari siguen globals i, per tant, estiguen referits a diversos justificants de despesa, relacionats o no amb el projecte, serà necessari acompanyar-ne una relació degudament detallada, en la qual apareguen el destinatari, la identificació del justificant de la despesa (el número de la factura o el seu concepte) i l'import pagat. Aquesta relació haurà de ser emesa o segellada per l'entitat financera.

– No podran ser subvencionades les despeses que siguen finançades mitjançant mecanismes d'arrendament financer, *lising*, *renting* o similars, ni aquelles accions finançades per tercers, mitjançant convenis o contractes en els quals la propietat dels béns objecte de l'acció no pertanga al beneficiari, dins del període subvencionable.

– Los resultados del proyecto deberán mantenerse en el territorio de la Comunitat Valenciana.

– La ejecución de los proyectos no deberá vulnerar en ningún caso el principio de no discriminación por razón de sexo, raza, origen étnico, religión, convicciones, minusvalías, edad u orientación sexual, y deberán facilitar, o al menos no impedir, la accesibilidad para las personas con diversidad funcional.

j) Insertar en el material divulgativo relacionado con la difusión del proyecto el logotipo de IVACE disponible en <http://www.ivace.es>, y cumplir con las obligaciones relativas a la publicidad indicadas en el artículo 13 de la presente resolución.

k) Los documentos justificativos de los gastos correspondientes al proyecto subvencionado deberán conservarse durante un periodo de dos años a contar desde el momento del pago de la ayuda.

l) Cuando la entidad beneficiaria sea una entidad local, deberá acreditar estar al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales ante la Sindicatura de Comptes.

m) Las entidades beneficiarias que reciban subvenciones o ayudas, por el periodo de un año, por importes superiores a 100.000 euros –o cuando al menos el 40 % del total de sus ingresos anuales tengan carácter de ayuda o subvención pública y alcancen como mínimo la cantidad de 5.000 euros– o a 10.000 euros, deberán cumplir las exigencias establecidas respectivamente en el artículo 3, apartados 1.b) y 2 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana para estos supuestos.

Asimismo, deberán cumplirse las obligaciones específicas que se establecen en el anexo a esta resolución.

Artículo 11. Plazo para la realización y documentació justificativa de las inversiones

1. La liquidación de las ayudas se efectuará una vez ejecutado el proyecto en su totalidad o en las fases previstas, de acuerdo con la sol·licitud presentada y en los términos fijados en la notificació de la concessió de la ajuda. A efectos de esta resolució, se considerarà que la actuación o proyecto se encuentra ejecutado en su totalidad cuando los equipos instalados, así como, en su caso, las instalaciones receptoras o de consumo final de la energía, se encuentren en funcionamiento o, al menos, en capacidad de funcionar, siendo en cualquier caso el criterio del IVACE el que prevalecerá en caso de duda.

2. Las entidades beneficiarias deberán acreditar la realización de la actuación objeto de subvención con fecha límite 19 de diciembre de 2019, salvo que por circunstancias concurrentes se determine un plazo distinto en la resolución de concessió de la ajuda; la acreditació se realizará en la forma fijada en la notificació de la ajuda y en el manual de instrucciones de justificació de ayudas que será publicado en la pàgina web <http://www.ivace.es>.

3. A los efectos de acreditar la realización de la actuación objeto de subvención, las entidades beneficiarias deberán presentar:

a) Justificantes de gasto, según se indique en la notificació de concessió de la ajuda, a través de facturas que deberán cumplir lo dispuesto en el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación, aprobado por el Real decreto 1619/2012, de 30 de noviembre y demás normativa vigente.

b) Justificantes de pago, siendo válidos los siguientes, salvo que se especifique de otra forma en alguna actuación:

– Pagos mediante entidad financiera: copia del extracto bancario junto con copia del cheque nominativo o de la orden de transferència que acredite que el destinatario del pago coincide con el emisor de la factura.

– En caso de que la orden de transferència y/o el apunte del extracto bancario sean globales y por lo tanto estén referidos a varios justificantes de gasto, relacionados o no con el proyecto, será necesario acompañar una relación de los mismos debidamente detallada en la que aparezcan el destinatario, la identificación del justificante de gasto (el número de la factura o el concepto de la misma) y el importe pagado. Esta relación deberá ser emitida o sellada por la entidad financiera.

– No podrán ser subvencionados los gastos que sean financiados mediante mecanismos de arrendamiento financiero, *leasing*, *renting* o similares, ni aquellas acciones financiadas por terceros, mediante convenis o contratos en los que la propiedad de los bienes objeto de la acción no pertenezca al beneficiario dentro del período subvencionable.



– No es consideraran vàlids els pagaments en efectiu ni els ingressos bancaris per caixa.

– Només es consideraran vàlids els justificants de pagament que acrediten que el pagament s'ha realitzat per l'entitat sol·licitant de l'ajuda. En el cas de transferències bancàries, en el compte d'origen haurà de constar com a titular la persona beneficiària de l'ajuda.

– No s'acceptaran els pagaments efectuats a través de modalitats de finançament que suposen la transferència directa de fons des de l'entitat financera a l'emissor de la factura.

– No s'acceptaran aquells documents de pagament que, fins i tot sent conformes amb els requisits formals adés assenyalats, no permeten identificar clarament les factures a què estan vinculats.

– Les despeses presentades en la justificació hauran de documentar-se mitjançant factures pagades íntegrament. Aquest requisit s'aplicarà amb independència del percentatge d'imputació d'una despesa al projecte, per tant, les factures parcialment pagades no seran admeses.

c) Fotografies de la instal·lació i dels equips principals en la seua ubicació definitiva.

d) Compte justificatiu de les inversions, així com el document sobre relació d'anotacions comptables, sent tots dos models facilitats per l'IVACE.

e) Declaració responsable d'altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos públics o privats que hagueren obtingut o sol·licitat per als mateixos costos subvencionables que els presentats a l'IVACE per a la justificació del projecte. Igualment s'haurà de presentar declaració responsable de totes les ajudes *de minimis* concedides en l'exercici fiscal en curs i en els dos exercicis fiscals anteriors, independentment de si aquestes són per als mateixos costos subvencionables que els previstos per la present convocatòria, com per a qualsevol altre.

f) Memòria tècnica de disseny o projecte, quan siga preceptiu, segons el que s'estableix en la ITC-BT-04 i ITC-BT-52.

g) Certificat de la instal·lació signat per una persona física o jurídica, autoritzada i registrada en l'òrgan competent de la Comunitat Valenciana, quan siga preceptiu.

4. Només seran tinguts en compte els justificants de despesa i de pagament de data posterior al registre d'entrada del document de sol·licitud d'ajuda.

5. La liquidació de l'ajuda a aquells projectes subjectes a declaració d'impacte ambiental, d'acord amb la legislació vigent, es farà efectiva prèvia presentació del document acreditatiu de la seua resolució, emesa per l'òrgan competent.

6. Quan siga una entitat pública la beneficiària, a més de sol·licitar almenys les tres ofertes indicades en l'article 8, haurà de presentar un certificat de l'òrgan competent del fet que el procediment de contractació utilitzat ha respectat la normativa vigent, fent referència a la norma aplicada, el procediment utilitzat, la seua justificació, les dades relatives a la publicació, si escau, i el número/codi de l'expedient de contractació. En tot cas, haurà de compatibilitzar-se i aplicar-se simultàniament el contingut de la Llei general de subvencions i de la Llei de contractes del sector públic.

Article 12. Resolució d'incidències

1. L'alteració d'algunes de les característiques del projecte la subvenció del qual haja sigut aprovada, incloent-hi la disminució de l'estalvi energètic realment obtingut, l'incompliment de condicions i terminis establits en la resolució, l'execució parcial de la inversió, la insuficient justificació de les despeses efectivament realitzades i la concessió amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud d'altres ajudes públiques o privades, que en el seu conjunt excedisquen dels límits establits, podrà donar lloc a la minoració de la subvenció concedida. Aquests criteris resultaran d'aplicació per a determinar la quantitat que finalment haja de percebre l'entitat beneficiària, i hauran de respondre al principi de proporcionalitat.

2. L'incompliment per l'entitat beneficiària de qualsevol dels requisits, condicions i altres circumstàncies que van donar lloc a l'atorgament de la subvenció, la variació de la finalitat de l'actuació o la falta de justificació de la realització del projecte, podrà donar lloc a la revocació de la subvenció i l'obligació de reintegrar les ajudes percebudes i els interessos de demora des del moment del seu pagament, sobre la base del que es disposa en el títol II de Llei 38/2003, general de subvencions. De conformitat amb aquesta normativa, l'incompliment de l'obligació de reintegrament tindrà, entre altres efectes, la impossibilitat de ser

– No se considerarán válidos los pagos en efectivo ni los ingresos bancarios por caja.

– Sólo se considerarán válidos los justificantes de pago que acrediten que el pago se ha realizado por la entidad solicitante de la ayuda. En el caso de transferencias bancarias, en la cuenta de origen deberá constar como titular la persona beneficiaria de la ayuda.

– No se aceptarán los pagos efectuados a través de modalidades de financiación que supongan la transferencia directa de fondos desde la entidad financiera al emisor de la factura.

– No se aceptarán aquellos documentos de pago que, aun siendo conformes con los requisitos formales señalados anteriormente, no permitan identificar claramente a que facturas están vinculados.

– Los gastos presentados en la justificación deberán documentarse mediante facturas pagadas en su totalidad. Este requisito se aplicará con independencia del porcentaje de imputación de un gasto al proyecto, por lo tanto, las facturas parcialmente pagadas no serán admitidas.

c) Fotografías de la instalación y de los equipos principales en su ubicación definitiva.

d) Cuenta justificativa de las inversiones, así como el documento sobre relación de apuntes contables, siendo ambos modelos facilitados por el IVACE.

e) Declaración responsable de otras ayudas, subvenciones, ingresos o recursos públicos o privados que hubieran obtenido o solicitado para los mismos costos subvencionables que los presentados al IVACE para la justificación del proyecto. Igualmente se deberá presentar declaración responsable de todas las ayudas *de minimis* concedidas en el ejercicio fiscal en curso y en los dos ejercicios fiscales anteriores, independientemente de si estas son para los mismos costos subvencionables que los previstos por la presente convocatoria como para cualquier otro.

f) Memoria técnica de diseño o proyecto, cuando sea preceptivo, según lo establecido en la ITC-BT-04 y ITC-BT-52.

g) Certificado de la instalación firmado por una persona física o jurídica autorizada y registrada en el órgano competente de la Comunitat Valenciana, cuando sea preceptivo.

4. Sólo serán tenidos en cuenta los justificantes de gasto y de pago de fecha posterior al registro de entrada del documento de solicitud de ayuda.

5. La liquidación de la ayuda a aquellos proyectos sujetos a declaración de impacto ambiental, de acuerdo a la legislación vigente, se hará efectiva previa presentación del documento acreditativo de su resolución, emitida por el órgano competente.

6. Cuando sea una entidad pública la beneficiaria, además de solicitar al menos las tres ofertas indicadas en el artículo 8, deberá presentar un certificado del órgano competente de que el procedimiento de contratación utilizado ha respetado la normativa vigente, haciendo referencia a la norma aplicada, el procedimiento utilizado, la justificación del mismo, los datos relativos a la publicación, en su caso, y el número/código del expediente de contratación. En todo caso, deberá compatibilizarse y aplicarse simultáneamente el contenido de la Ley general de subvenciones y de la Ley de contratos del sector público.

Artículo 12. Resolución de incidencias

1. La alteración de algunas de las características del proyecto cuya subvención haya sido aprobada, incluyendo la disminución del ahorro energético realmente obtenido, el incumplimiento de condiciones y plazos establecidos en la resolución, la ejecución parcial de la inversión, la insuficiente justificación de los gastos efectivamente realizados y la concesión con posterioridad a la presentación de la solicitud de otras ayudas públicas o privadas, que en su conjunto excedan de los límites establecidos, podrá dar lugar a la minoración de la subvención concedida. Estos criterios resultarán de aplicación para determinar la cantidad que finalmente haya de percibir la entidad beneficiaria y deberán responder al principio de proporcionalidad.

2. El incumplimiento por la entidad beneficiaria de cualquiera de los requisitos, condiciones y demás circunstancias que dieron lugar al otorgamiento de la subvención, la variación de la finalidad de la actuación o la falta de justificación de la realización del proyecto, podrá dar lugar a la revocación de la subvención y la obligación de reintegrar las ayudas percibidas y los intereses de demora desde el momento de pago de la misma en base a lo dispuesto en el título II de Ley 38/2003, general de subvenciones. De conformidad con dicha normativa, el incumplimiento de la obligación de reintegro tendrá entre otros efectos la imposibilidad

empresa beneficiària en successives convocatòries, sempre que es trobe en període executiu.

3. Es delega en les persones que ostenten el cap d'àrea –o si escau, departament o servei de l'IVACE competents per a la gestió de les ajudes– la resolució de les incidències que es produïsquen amb posterioritat a la concessió, sense que en cap cas puguen suposar una modificació de la baremació efectuada per a l'adjudicació, en concret les referides a renunciacions, canvi de beneficiari, possibles pròrrogues per a la seua execució i/o justificació, canvi de projecte i possibles compensacions entre costos; la resolució relativa a les possibles minoracions o revocacions de les subvencions concedides es delega en la Direcció General de l'IVACE.

Article 13. Publicitat del projecte. Obligacions

1. Per a complir amb les obligacions relatives a la publicitat, l'entitat beneficiària haurà:

a) D'inserir el cartell informatiu, segons model facilitat per IVACE, en el qual es done publicitat de la tipologia d'estació de recàrrega instal·lada i es done visibilitat a la imatge corporativa del pla de desenvolupament de la infraestructura de recàrrega de vehicle elèctric. Aquest cartell s'haurà d'inserir, sempre que siga possible, en les mateixes estacions de recàrrega.

Així mateix, haurà d'inserir la imatge corporativa de l'IVACE, en tota la documentació tècnica i administrativa, en tot el material publicitari i de difusió (com a fullets explicatius del sistema, cartelleria associada al projecte, etc.), incloent-hi qualsevol tipus de suport publicitari (tascons radiofònics, notes de premsa, webs, espots televisius, etc.). El logotip de l'IVACE estarà disponible en <http://www.ivace.es>, no podent-se'n utilitzar cap altre de diferent. Tots els logotips seran tractats amb idèntic rang de grandària i ubicació. L'entitat beneficiària haurà de fer públic el finançament de l'IVACE en les presentacions públiques del projecte, especialment en les relatives a la seua posada en marxa, i comunicar la celebració de l'esdeveniment prèviament a l'IVACE.

b) Durant l'execució del projecte haurà d'incorporar en la seua pàgina web (en cas que en dispose), una breu descripció del projecte subvencionat amb els seus objectius i resultats, destacant el suport d'IVACE i inserint el seu logotip.

c) Conservar constància gràfica, documental o digital de les obligacions recollides en el present article per a la seua posada a la disposició de l'IVACE en el moment de la justificació del projecte, o de qualsevol òrgan de control que la requirisca.

Article 14. Transparència i prevenció del frau

L'entitat beneficiària haurà de complir amb les mesures de transparència i prevenció del frau, i aportar la documentació que així ho acredite:

a) Mesures de transparència: quan l'import de la subvenció siga superior a 100.000 euros, o quan almenys el 40 % del total dels ingressos anuals de l'entitat beneficiària tinguen caràcter d'ajuda o subvenció pública, haurà d'acreditar haver complert amb la legislació bàsica sobre transparència, aportant una captura de pantalla de la seua pàgina web –o mitjà electrònic de finalitat similar–, en la qual aparega la informació següent:

– Contractes subscrits amb una Administració Pública, fent esment a les parts, l'objecte, termini de durada, import de licitació i d'adjudicació, el nombre d'empreses licitadores i el procediment utilitzat.

– Convenis amb l'administració pública subscrits, fent esment a les parts, l'objecte, termini de durada i obligacions econòmiques convingudes, així com les seues possibles modificacions.

– Subvencions i ajudes públiques rebudes, amb indicació del seu import i finalitat.

b) Mesures de prevenció del frau:

Les entitats beneficiàries han de tindre un comportament antifrau i col·laborar amb qualsevol altra Administració per a evitar comportaments fraudulents en la societat. En cas que qualsevol persona tinguera coneixement de fets que pogueren ser constitutius de frau o irregularitat, relacionats amb les ajudes previstes en la present convocatòria, podrà posar-los en coneixement a través del canal habilitat a aquest efecte per l'Oficina Nacional de Coordinació Antifrau en l'adreça web: <http://igaepre.central.sepg.minhac.aga/llocs/igae/>

de ser empresa beneficiària en sucesivas convocatorias, siempre que se encuentre en periodo ejecutivo.

3. Se delega en las personas que ostenten la jefatura de área –o en su caso, departamento o servicio del IVACE competentes para la gestión de las ayudas– la resolución de las incidencias que se produzcan con posterioridad a la concesión, sin que en ningún caso puedan suponer una modificación de la baremación efectuada para la adjudicación, en concreto las referidas a renunciaciones, cambio de beneficiario, posibles prórrogas para la ejecución y/o justificación del mismo, cambio de proyecto y posibles compensaciones entre costes; la resolución relativa a las posibles minoraciones o revocaciones de las subvenciones concedidas se delega en la Dirección General del IVACE.

Artículo 13. Publicidad del proyecto. Obligaciones

1. Para cumplir con las obligaciones relativas a la publicidad, la entidad beneficiaria deberá:

a) Insertar el cartel informativo, según modelo facilitado por IVACE, en el que se dé publicidad de la tipología de estación de recarga instalada y se dé visibilidad a la imagen corporativa del plan de desarrollo de la infraestructura de recarga de vehículo eléctrico. Dicho cartel se deberá insertar, siempre que sea posible, en las propias estaciones de recarga.

Asimismo, deberá insertar la imagen corporativa del IVACE, en toda la documentación técnica y administrativa, en todo el material publicitario y de difusión (como folletos explicativos del sistema, cartelería asociada al proyecto, etc.), incluyendo cualquier tipo de soporte publicitario (cuñas radiofónicas, notas de prensa, webs, spots televisivos, etc.). El logotipo del IVACE estará disponible en <http://www.ivace.es>, no pudiéndose utilizar otro distinto. Todos los logotipos serán tratados con idéntico rango de tamaño y ubicación. La entidad beneficiaria deberá hacer pública la financiación del IVACE en las presentaciones públicas del proyecto, en especial en las relativas a su puesta en marcha, y comunicar la celebración del evento previamente al IVACE.

b) Durante la ejecución del proyecto deberá incorporar en su página web (en caso de que disponga) una breve descripción del proyecto subvencionado con sus objetivos y resultados, destacando el apoyo de IVACE e insertando su logotipo.

c) Conservar constancia gráfica, documental o digital de las obligaciones recogidas en el presente artículo para su puesta a disposición del IVACE en el momento de la justificación del proyecto, o de cualquier órgano de control que la requiera.

Artículo 14. Transparència y prevenció del fraude

La entidad beneficiaria deberá cumplir con las medidas de transparencia y prevenció del fraude y aportar la documentación que así lo acredite:

a) Medidas de transparencia: cuando el importe de la subvención sea superior a 100.000 euros, o cuando al menos el 40 % del total de los ingresos anuales de la entidad beneficiaria tengan carácter de ayuda o subvención pública, deberá acreditar haber cumplido con la legislación básica sobre transparencia, aportando una captura de pantalla de su página web –o medio electrónico de finalidad similar– en la que aparezca la siguiente información:

– Contratos suscritos con una Administración Pública, haciendo mención a las partes, el objeto, plazo de duración, importe de licitación y de adjudicación, el número de empresas licitadoras y el procedimiento utilizado.

– Convenios con la administración pública suscritos, haciendo mención a las partes, el objeto, plazo de duración y obligaciones económicas convenidas, así como sus posibles modificaciones.

– Subvenciones y ayudas públicas recibidas, con indicación de su importe y finalidad.

b) Medidas de prevenció del fraude:

Las entidades beneficiarias deben tener un comportamiento antifraude y colaborar con cualquier otra Administración para evitar comportamientos fraudulentes en la sociedad. En caso de que cualquier persona tuviera conocimiento de hechos que pudieran ser constitutivos de fraude o irregularidad relacionados con las ayudas previstas en la presente convocatoria podrá ponerlos en conocimiento a través del canal habilitado al efecto por la Oficina Nacional de Coordinación Antifraude en la dirección web: <http://igaepre.central.sepg.minhac.aga/llocs/igae/>

es-ES/pagines/Denam.aspx, i de la bústia Control Antifrau del portal de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es faculta la Direcció General de l'IVACE, per a dictar les resolucions necessàries per al desenvolupament, eficàcia i execució de la present convocatòria.

Segona

La present resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se en el termini d'un mes recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o bé, en el termini de dos mesos, recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que es preveu en els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que pugui interposar-se qualsevol altre recurs que s'estime oportú.

València, 15 d'abril de 2019.– El president de l'IVACE: Rafael Climent González.

ANNEX

Actuació T29B: Estacions de recàrrega elèctriques.

a) Descripció de l'actuació. Actuacions susceptibles de suport

El programa té la finalitat de promoure la implantació d'estacions de recàrrega per a vehicles elèctrics. Es considera estació de recàrrega al conjunt d'elements necessaris per a efectuar la connexió del vehicle elèctric a la instal·lació elèctrica fixa, necessària per a la realització i gestió de la càrrega de les seues bateries. Aquestes estacions poden incloure una o diverses places específiques d'estacionament de vehicles elèctrics per a la seua recàrrega (punt de recàrrega).

En aquesta actuació es diferencien els tipus de projectes següents:

1. Estacions de recàrrega ràpida d'accés públic per a vehicles elèctrics (Tipus 1)

Es considera estació de recàrrega ràpida d'accés públic, aquelles amb una potència elèctrica de 50kW (DC) i de 44 kW (AC), que tinguen un ús exclusiu per a la recàrrega de vehicles elèctrics, siguen accessibles per qualsevol usuari, no siga d'ús privat i estiguen dotades del corresponent sistema de connexió del vehicle a la xarxa elèctrica per a la seua càrrega i gestió.

Així mateix, aquestes estacions de recàrrega han de tindre les característiques següents:

– Connectors disponibles a l'estació de recàrrega: CHAdeMO (JEVS G105-1993) + CCS COMBO 2 (IEC 62196) + Tipus 2 (VDE-AR-@E 2623-2-2). Capacitat de càrrega simultània 1vehxDC i 1vehxAC. Sistema intel·ligent de càrrega (balanç de potència, limitació de potència de càrrega, preferència de càrrega, analitzador de xarxes amb acumulació de dades elèctriques, etc.).

– Potència elèctrica mínima en DC de 50 kW i en AC de 44 kW.

2. Estacions de recàrrega semiràpida d'accés públic per a vehicles elèctrics (Tipus 2).

Es considera estació de recàrrega semiràpida d'accés públic a aquelles amb una potència elèctrica disponible superior als 20 kW en corrent continu o altern, que tinguen un ús exclusiu per a la recàrrega de vehicles elèctrics, siguen accessibles per qualsevol usuari, no siguen

es-ES/pagines/Denam.aspx y del buzón Control Antifraude del portal de l'IVACE: <http://www.ivace.es>.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se faculta a la Dirección General del IVACE, para dictar las resoluciones necesarias para el desarrollo, eficacia y ejecución de la presente convocatoria.

Segunda

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse en el plazo de un mes recurso potestativo de reposición ante el conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien en el plazo de dos meses recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro recurso que se estime oportuno.

València, 15 de abril de 2019.– El presidente del IVACE: Rafael Climent González.

ANEXO

Actuación T29B: Estaciones de recarga eléctricas.

a) Descripción de la actuación. Actuaciones apoyables

El programa tiene la finalidad de promover la implantación de estaciones de recarga para vehículos eléctricos. Se considera estación de recarga al conjunto de elementos necesarios para efectuar la conexión del vehículo eléctrico a la instalación eléctrica fija, necesaria para la realización y gestión de la carga de sus baterías. Dichas estaciones pueden incluir una o varias plazas específicas de estacionamiento de vehículos eléctricos para su recarga (punto de recarga).

En esta actuación se diferencian los siguientes tipos de proyectos:

1. Estaciones de recarga rápida de acceso público para vehículos eléctricos (Tipo 1)

Se considera estación de recarga rápida de acceso público a aquellas con una potencia eléctrica de 50kW (DC) y de 44 kW (AC), que tengan un uso exclusivo para la recarga de vehículos eléctricos, sea accesible por cualquier usuario, no sea de uso privado y esté dotada del correspondiente sistema de conexión del vehículo a la red eléctrica para su carga y gestión.

Asimismo, estas estaciones de recarga deben tener las siguientes características:

– Conectores disponibles a la estación de recarga: CHAdeMO (JEVS G105-1993) + CCS COMBO 2 (IEC 62196) + Tipo 2 (VDE-AR-@E 2623-2-2). Capacidad de carga simultánea 1vehxDC y 1vehxAC. Sistema inteligente de carga (balance de potencia, limitación de potencia de carga, preferencia de carga, analizador de redes con acumulación de datos eléctricos, etc.).

– Potencia eléctrica mínima en DC de 50 kW y en AC de 44 kW.

2. Estaciones de recarga semirrápida de acceso público para vehículos eléctricos (Tipo 2).

Se considera estación de recarga semirrápida de acceso público a aquellas con una potencia eléctrica disponible superior a los 20 kW en corriente continua o alterna, que tengan un uso exclusivo para la recarga de vehículos eléctricos, sea accesible por cualquier usuario, no sea de



d'ús privat i estiguen dotades del corresponent sistema de connexió del vehicle a la xarxa elèctrica per a la seua càrrega i gestió.

Així mateix, aquestes estacions de recàrrega han de tindre les característiques següents:

– La potència mínima dels equips ha de ser de 20kW, funcionar en manera 3 o en manera 3 i 4 (IEC 61851-1) i ha de disposar d'un sistema intel·ligent de càrrega (balanç de potència, limitació de potència de càrrega, preferència de càrrega, analitzador de xarxes amb acumulació de dades elèctriques, etc.).

– En el cas que l'estació de recàrrega només funcione en manera 3, ha de permetre que hi haja dos vehicles carregant de manera simultània, és a dir, l'estació de recàrrega ha de disposar com a mínim de dos connectors tipus 2 (UNE IEC6296).

– En el cas que l'estació funcione en manera 3 i 4, haurà de disposar de la possibilitat d'utilitzar un connector tipus 2 (UNE IEC6296) i connectors CHAdEMO i CCS COMBO 2 en la manera 4.

A més, tots dos tipus d'estacions de recàrrega han de tindre les característiques tècniques següents:

– Disposar d'un sistema de pagament integrat físic (TPV) o telemàtic incorporat en la gestió d'usuaris, que podrà estar actiu o no, el qual s'ha de poder desbloquejar per qualsevol persona usuària del vehicle elèctric sense intervenció de terceres persones, i sense necessitat d'estar donat d'alta prèviament en cap servei.

– Donar servei a qualsevol tipus de vehicle elèctric estàndard i a qualsevol persona usuària. S'inclouen en aquest tipus d'estacions, tant les que no tenen cap mena de restricció prèvia a l'accés a l'estació, com les que sí que en tenen (per exemple, aparcaments públics de pagament, terciaris amb restricció d'accés, etc.).

– Han d'estar situades en la via pública o en un lloc directament accessible des de la via pública, i han d'incloure indicacions de la seua ubicació.

– Condicions tècniques mínimes de les estacions:
· Condicions ambientals: Temperatura: – 10 °C a + 40 °C i ubicació exterior.

· Normativa: REBT 2002 (RD 842/2002) ITC-BT-52, normes europees amb marcatge CE i normes específiques que li siguen aplicable.

· Grau de protecció IP i IK adequat en funció de la ubicació segons REBT.

· Declaració CE.
· Mesura de la potència i de l'energia transferida.
· Protocol OCPP >=1.5 o protocol similar.
· No és necessària l'envolupant única, i una estació pot ser configurada mitjançant dos equips complementaris.

· Proteccions elèctriques d'acord amb la normativa de seguretat. Proteccions curtcircuits i sobrecàrregues, i la protecció diferencial corresponent en funció de la manera de recàrrega de l'estació.

· Pantalla amb sistema tàctil, lectura diürna i protecció solar, o sistema similar d'indicacions de l'estat de la càrrega.

b) Potencials entitats beneficiàries.

Podran ser beneficiàries d'aquestes ajudes les empreses i entitats de naturalesa pública o privada.

c) Cost subvencionable.

Es considera cost subvencionable la inversió elegible del projecte

Es considera inversió elegible del projecte:

– L'estació de recàrrega de vehicle elèctric que complisca amb l'especificat en l'apartat a d'aquest Annex.

– El cablejat i obra de la seua instal·lació des del quadre elèctric final del qual deriva el circuit, fins al dispositiu o sistema on es connecta el vehicle per a la seua recàrrega, inclòs aquest.

– Sistema de pagament integrat en l'estació de recàrrega.

– Senyalització de les estacions de recàrrega, marquesina i auxiliars.

– Sistema de gestió, control i seguretat.

– Obra civil i costos d'enginyeria i direcció d'obra.

No es considera inversió elegible:

– Els comptadors intel·ligents, que hauran de ser facilitats per les companyies elèctriques, generalment sota règim de lloguer.

– L'IVA satisfet per l'adquisició de béns i serveis facturats i, en general, qualsevol impost pagat.

– Les despeses financeres conseqüència de la inversió, les de personal propi i les d'adquisició d'immobles i terrenys.

– Els costos d'adquisició de béns d'equip de segona mà.

uso privado y esté dotada del correspondiente sistema de conexión del vehículo a la red eléctrica para su carga y gestión.

Asimismo, estas estaciones de recarga deben tener las siguientes características:

– La potencia mínima de los equipos ha de ser de 20kW, funcionar en modo 3 o en modo 3 y 4 (IEC 61851-1) y debe disponer de un sistema inteligente de carga (balance de potencia, limitación de potencia de carga, preferencia de carga, analizador de redes con acumulación de datos eléctricos, etc.).

– En el caso de que la estación de recarga solo funcione en modo 3, debe permitir que haya dos vehículos cargando de manera simultánea, es decir, la estación de recarga ha de disponer como mínimo de dos conectores tipo 2 (UNE IEC6296).

– En el caso de que la estación funcione en modo 3 y 4, deberá disponer de la posibilidad de utilizar un conector tipo 2 (UNE IEC6296) y conectores CHAdEMO y CCS COMBO 2 en el modo 4.

Además, ambos tipos de estaciones de recarga deben tener las siguientes características técnicas:

– Disponer de un sistema de pago integrado físico (TPV) o telemático incorporado en la gestión de usuarios, que podrá estar activo o no, el cual se debe poder desbloquear por cualquier persona usuaria del vehículo eléctrico sin intervención de terceras personas y sin necesidad de estar dado de alta previamente en ningún servicio.

– Dar servicio a cualquier tipo de vehículo eléctrico estándar y a cualquier persona usuaria. Se incluyen en este tipo de estaciones, tanto las que no tienen ningún tipo de restricción previa al acceso a la estación, como las que sí que lo tienen (por ejemplo, aparcamientos públicos de pago, terciarios con restricción de acceso, etc.).

– Tienen que estar situadas en la vía pública o en un lugar directamente accesible desde la vía pública, y deben incluir indicaciones de su ubicación.

– Condiciones técnicas mínimas de las estaciones:
· Condiciones ambientales: Temperatura: – 10°C a + 40°C y ubicación exterior.

· Normativa: REBT 2002 (RD 842/2002) ITC-BT-52, normas europeas con marcado CE y normas específicas que le sean de aplicación.

· Grado de protección IP e IK adecuado en función de la ubicación según REBT.

· Declaración CE.
· Medida de la potencia y de la energía transferida.
· Protocolo OCPP >=1.5 o protocolo similar.
· No es necesaria la envolvente única, y una estación puede ser configurada mediante dos equipos complementarios.

· Protecciones eléctricas de acuerdo con la normativa de seguridad. Protecciones cortocircuitos y sobrecargas, y la protección diferencial correspondiente en función del modo de recarga de la estación.

· Pantalla con sistema táctil, lectura diurna y protección solar o sistema similar de indicaciones del estado de la carga.

b) Potenciales entidades beneficiarias.

Podrán ser beneficiarias de estas ayudas las empresas y entidades de naturaleza pública o privada.

c) Coste subvencionable.

Se considera coste subvencionable la inversión elegible del proyecto

Se considera inversión elegible del proyecto:

– La estación de recarga de vehículo eléctrico que cumpla con lo especificado en el apartado a de este anexo.

– El cableado y obra de instalación del mismo desde el cuadro eléctrico final del que deriva el circuito hasta el dispositivo o sistema donde se conecta el vehículo para su recarga, incluido este.

– Sistema de pago integrado en la estación de recarga.

– Señalización de las estaciones de recarga, marquesina y auxiliares.

– Sistema de gestión, control y seguridad.

– Obra civil y costes de ingeniería y dirección de obra.

No se considera inversión elegible:

– Los contadores inteligentes, que habrán de ser facilitados por las compañías eléctricas, generalmente bajo régimen de alquiler.

– El IVA satisfecho por la adquisición de bienes y servicios facturados y, en general, cualquier impuesto pagado.

– Los gastos financieros consecuencia de la inversión, los de personal propio y los de adquisición de inmuebles y terrenos.

– Los costes de adquisición de bienes de equipo de segunda mano.



- Cost del transport dels materials.
- Dietes del personal relacionat amb el projecte i formació del personal a càrrec de les instal·lacions.

d) Quantia de l'ajuda:

El suport màxim per a aquesta actuació tindrà un límit del 40 % del cost subvencionable del projecte. En el cas d'entitats locals, el límit d'ajuda màxima serà del 80 % del cost subvencionable. No obstant això, es consideraran els següents costos subvencionables màxims, segons la tipologia d'estació de recàrrega:

- Per a estacions de recàrrega ràpida (Tipus 1) el cost subvencionable màxim serà de 45.000 euros per estació.

- Per a estacions de recàrrega semiràpida (Tipus 2) el cost subvencionable màxim serà de 15.000 euros per estació.

S'estableix un límit d'ajudes de 85.000 euros per beneficiari.

En tot cas es tindran en compte els límits establits en Reglament (UE) núm. 1407/2013, de 18 de desembre, d'ajudes *de minimis*.

e) Criteris de valoració en l'aplicació d'ajudes públiques.

A. Reducció d'emissions i tipus de projecte (màxim 55 punts).

A1. Emissions de CO₂ evitades (màxim 25 punts).

Es valoraran amb major puntuació aquelles actuacions que tinguen una major ràtio d'emissions evitades/inversió elegible (tn CO₂/€).

A2. Tipus d'estació de recàrrega (màxim 25 punts).

Es valoraran amb major puntuació les estacions de recàrrega tipus 1 enfront de les estacions de recàrrega tipus 2.

A3. Ús d'Energies Renovables (màxim 5 punts).

Es valoraran amb 5 punts les estacions de recàrrega dotades amb sistemes de generació elèctrica renovable.

B. Tipologia i potencial de persones usuàries de l'estació de recàrrega (màxim 42 punts).

B1. Nombre de persones afectades per la mesura (màxim 32 punts).

S'atorgaran 5 punts per cada 10.000 habitants del municipi on es troba instal·lada l'estació de recàrrega, fins a un màxim de 20 punts.

S'atorgaran addicionalment 3 punts per cada eix viari al qual done servei l'estació de recàrrega en un radi de 5 km. Es considera eix viari la xarxa d'autopistes, autovies i la xarxa bàsica de carreteres de la Comunitat Valenciana, fins a un màxim de 12 punts.

B2. Tipus d'accés (màxim 10 punts).

Es valoraran amb major puntuació les estacions de recàrrega que no hi tenen cap restricció d'accés.

C. Percentatge de persones treballadores amb diversitat funcional per damunt del mínim legal (màxim 3 punts).

Es valorarà amb 3 punts a aquelles entitats que ocupen un percentatge de treballadors amb diversitat funcional per damunt del mínim legal, exigint en l'article 42 del Reial decret 1/2013.

En tot cas, perquè un projecte pugua ser aprovat, haurà de tindre una puntuació mínima de 30 punts.

- Coste del transporte de los materiales.

- Dietas del personal relacionado con el proyecto y formación del personal a cargo de las instalaciones.

d) Cuantía de la ayuda:

El apoyo máximo para esta actuación tendrá un límite del 40 % del coste subvencionable del proyecto. En el caso de entidades locales el límite de ayuda máxima será del 80 % del coste subvencionable. No obstante, se considerarán los siguientes costes subvencionables máximos según la tipología de estación de recarga:

- Para estaciones de recarga rápida (Tipo 1) el coste subvencionable máximo será de 45.000 euros por estación.

- Para estaciones de recarga semirrápida (Tipo 2) el coste subvencionable máximo será de 15.000 euros por estación.

Se establece un límite de ayudas de 85.000 euros por beneficiario.

En todo caso se tendrán en cuenta los límites establecidos en Reglamento (UE) núm. 1407/2013, de 18 de diciembre, de 2013, de ayudas *de minimis*.

e) Criterios de valoración en la aplicación de ayudas públicas.

A. Reducción de emisiones y tipo de proyecto (máximo 55 puntos).

A1. Emisiones de CO₂ evitadas (máximo 25 puntos).

Se valorarán con mayor puntuación aquellas actuaciones que tengan un mayor ratio emisiones evitadas/inversión elegible (tn CO₂/€).

A2. Tipo de estación de recarga (máximo 25 puntos).

Se valorarán con mayor puntuación las estaciones de recarga tipo 1 frente a las estaciones de recarga tipo 2.

A3. Uso de Energías Renovables (máximo 5 puntos).

Se valorarán con 5 puntos las estaciones de recarga dotadas con sistemas de generación eléctrica renovable.

B. Tipología y potencial de personas usuarias de la estación de recarga (máximo 42 puntos).

B1. Número de personas afectadas por la medida (máximo 32 puntos).

Se otorgarán 5 puntos por cada 10.000 habitantes del municipio donde se encuentra instalada la estación de recarga, hasta un máximo de 20 puntos.

Se otorgarán adicionalmente 3 puntos por cada eje viario al que de servicio la estación de recarga en un radio de 5 km. Se considera eje viario la red de autopistas, autovías y la red básica de carreteras de la Comunitat Valenciana, hasta un máximo de 12 puntos.

B2. Tipo de acceso (máximo 10 puntos).

Se valorarán con mayor puntuación las estaciones de recarga que no poseen ninguna restricción de acceso a la misma.

C. Porcentaje de personas trabajadoras con diversidad funcional por encima del mínimo legal (máximo 3 puntos).

Se valorará con 3 puntos a aquellas entidades que empleen un porcentaje de trabajadores con diversidad funcional por encima del mínimo legal exigido en el artículo 42 del Real decreto 1/2013

En todo caso, para que un proyecto pueda ser aprobado tendrá que tener una puntuación mínima de 30 puntos.